



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
“โครงการความร่วมมือด้านงานวิจัย และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางวิชาการ”
ระหว่าง
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กับ โรงพยาบาลอุทุมทอง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นที่โรงพยาบาลอุทุมทอง เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๒๐ หมู่ที่ ๑๕ ถนนมาลัยแมน ตำบลจรเข้สามพัน อำเภออุทุมทอง จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๑๖๐ ระหว่าง มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดย นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา ตำแหน่งคณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามหนังสือรับมอบอำนาจ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งอยู่เลขที่ ๘๕ ถนนสกลมารุค ตำบลเมืองศรีโคก อำเภวารินชำราบ อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐ ต่อไปบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ โรงพยาบาลอุทุมทอง โดย แพทย์หญิงสมพิศ จำปาเงิน ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงพยาบาลอุทุมทอง ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี ตามคำสั่งที่ ๑๗๒๑๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๒๐ หมู่ ๑๕ ถนนมาลัยแมน ตำบลจรเข้สามพัน อำเภออุทุมทอง จังหวัดสุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๒๑๖๐ ซึ่งในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “โรงพยาบาล” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ทั้งสองฝ่ายมีเจตนารมณ์ทำบันทึกข้อตกลงร่วมกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อพัฒนา บุคลากร เครื่องมือ ระบบ และกลไก ในงานด้านการบริหารทางเภสัชกรรม และการผลิตเภสัชภัณฑ์สมุนไพร

๑.๒ เพื่อส่งเสริม และพัฒนางานวิจัยรวมถึงบุคลากรด้านการวิจัย ให้สอดคล้องกับงานด้านการบริหารทางเภสัชกรรม และการพัฒนาการผลิตเภสัชภัณฑ์สมุนไพร

๑.๓ เพื่อพัฒนาแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพทางเภสัชศาสตร์ที่มีคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์สภาวิชาชีพกำหนดเพื่อรองรับการฝึกทักษะทางวิชาชีพแก่นักศึกษาเภสัชศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ข้อ ๒ ข้อตกลงและความร่วมมือ

“โรงพยาบาลอุทุมทอง” และ “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” ตกลงร่วมมือกัน โดยมีขอบเขตความร่วมมือกันดังต่อไปนี้

๒.๑ หน้าที่ของ “โรงพยาบาลอุทุมทอง”

๒.๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างและพัฒนา บุคลากร เครื่องมือ ระบบ กลไกในงานด้านการบริหารทางเภสัชกรรม และเภสัชอุตสาหกรรม

๒.๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัย และการสร้างงานวิจัยของคณะเภสัชศาสตร์ ให้รองรับกับงานด้านการบริหารทางเภสัชกรรม และการพัฒนาการผลิตเภสัชภัณฑ์สมุนไพร

๒.๑.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างและพัฒนาแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพแก่นักศึกษาเภสัชศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒.๑.๔ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานวิจัยในเรื่องข้อมูล เครื่องมือวิทยาศาสตร์ บุคลากร และโครงสร้างพื้นฐานอันเป็นประโยชน์ต่องานวิจัยร่วมของทั้งสองฝ่าย

๒.๑.๕ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการบริหารทางเภสัชกรรม การผลิตเภสัชภัณฑ์สมุนไพร และสนับสนุนทางวิชาการ

๒.๑.๖ ให้ความร่วมมือในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์การดูแลการใช้ยาแก่เภสัชกร ให้เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม

๒.๑.๗ ให้ความร่วมมือในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์การผลิตเภสัชภัณฑ์สมุนไพร ให้เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม รวมถึงการบริการวิชาการ

๒.๑.๘ ดำเนินการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานโครงการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

๒.๒ หน้าที่ของ “มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี”

๒.๒.๑ พัฒนา บุคลากร เครื่องมือ ระบบ กลไกในงานด้านการบริหารทางเภสัชกรรม และเภสัชอุตสาหกรรม

๒.๒.๒ ส่งเสริม และพัฒนางานวิจัยรวมถึงบุคลากรด้านการวิจัย ให้สอดคล้องกับงานด้านการบริหารทางเภสัชกรรม และการพัฒนาการผลิตเภสัชภัณฑ์สมุนไพร

๒.๒.๓ พัฒนาแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพทางเภสัชศาสตร์ที่มีคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์สภาวิชาชีพกำหนดเพื่อรองรับการฝึกทักษะทางวิชาชีพแก่นักศึกษาเภสัชศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๒.๒.๔ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานวิจัยในเรื่องของข้อมูล เครื่องมือวิทยาศาสตร์ บุคลากร และโครงสร้างพื้นฐานอันเป็นประโยชน์ต่องานวิจัยร่วมของทั้งสองฝ่าย

๒.๒.๕ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการบริหารทางเภสัชกรรม และการพัฒนาการผลิตเภสัชภัณฑ์สมุนไพร

๒.๒.๖ ให้ความร่วมมือในการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์การดูแลการใช้ยาแก่เภสัชกร ให้เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม เช่น จัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมผู้ช่วยเภสัชกรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม สาขาเภสัชบำบัด การฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรการบริหารทางเภสัชกรรม ซึ่งจะมีการสนับสนุนทางวิชาการ ทางเทคนิค และการเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องของคณะเภสัชกรรม

๒.๒.๗ ให้ความร่วมมือด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การเป็นแหล่งฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพด้านเภสัชอุตสาหกรรม ของคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ครอบคลุมงานด้านการผลิตและควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สมุนไพร

๒.๒.๘ ดำเนินการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานโครงการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ฉบับนี้

ข้อ ๓ การดำเนินงาน

๓.๑ ทั้งสองฝ่ายไม่สามารถโอนบทบาทและหน้าที่ตามขอบเขตความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ให้แก่บุคคลอื่นได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่ง

๓.๒ ทั้งสองฝ่ายมีสิทธิที่จะดำเนินงานโครงการย่อยหรือกิจกรรมต่างๆ ต่อไปได้เอง หรือร่วมมือกับบุคคลอื่นต่อไปได้ โดยอาศัยข้อมูลที่มีอยู่ในส่วนของตน โดยจะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของแต่ละฝ่ายตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

ข้อ ๔ ระยะเวลาและการแก้ไขเพิ่มเติมข้อตกลงความร่วมมือ

๔.๑ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีผลบังคับ ๕ (ห้า) ปี นับแต่วันที่มีการลงนามเป็นต้นไป เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายตกลงเป็นหนังสือเพื่อยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

๔.๒ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้อาจมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากทุกฝ่าย ในกรณีดังกล่าวให้ทุกฝ่ายร่วมกันจัดทำข้อตกลงเพิ่มเติมเป็นภาคสมทบ

๔.๓ การบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้มีหนังสือแจ้งไปยังอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

๔.๔ การที่บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าในกรณีใดๆ ไม่มีผลเป็นการยกเลิกโครงการย่อยหรือกิจกรรมภายใต้โครงการย่อยที่ดำเนินการไปแล้ว หรือที่อยู่ระหว่างดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงเป็นอย่างอื่นโดยทำเป็นหนังสือ

ข้อ ๕ การจัดทำโครงการและค่าใช้จ่าย

๕.๑ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันกำหนดรายละเอียดข้อตกลงเฉพาะเรื่องในโครงการย่อยหรือกิจกรรมย่อยที่จะดำเนินการร่วมกัน ซึ่งอยู่ภายใต้ขอบเขตของหลักการในข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ และสอดคล้องกับระเบียบและข้อบังคับของแต่ละฝ่าย

๕.๒ รายได้ ค่าใช้จ่าย และงบประมาณ ที่เกิดจากโครงการที่ดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้เป็นไปตามประกาศ ระเบียบหรือข้อบังคับของแต่ละหน่วยงาน

ข้อ ๖ ทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดนำมาใช้ในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น

สิทธิหรือการบริหารจัดการในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นจากการดำเนินการในวาระหนึ่ง หรือจากการดำเนินงานโครงการย่อย หรือกิจกรรมย่อย ภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ให้เป็นของฝ่ายที่ทำโครงการย่อย หรือกิจกรรมย่อยนั้น หรือเป็นเจ้าของร่วมกัน โดยจะพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๗ คำบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการให้ความยินยอม หรือความเห็นชอบใดๆ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ต้องจัดทำเป็นหนังสือ ส่งที่

“มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี”

คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เลขที่ ๘๕ ถนนวารินชำราบ-เดชอุดม ตำบลเมืองศรีโค
อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๓๕ ๓๖๐๐ - ๙

“โรงพยาบาลอุทอง”

เลขที่ ๒๒๐ หมู่ ๑๕ ถนนมาลัยแมน ตำบลจรเข้สามพัน
อำเภออุทอง จังหวัดสุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๒๑๖๐
โทรศัพท์ ๐ ๓๕๕๕ ๑๔๒๒

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับโดยมีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้วข้างต้น จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญและต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

โรงพยาบาลอุทอง

๑๗๑

(แพทย์หญิงสมพิศ จำปาเงิน)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุทอง

(นางฉวีวรรณ ม่วงน้อย)
ตำแหน่งเภสัชกรชำนาญการพิเศษ
พยาน

(นางสาวดลิตา ชั่งสิริพร)
ตำแหน่ง เภสัชกรชำนาญการ
พยาน

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



(นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีภา)
ตำแหน่ง คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุษณา พัวเพิ่มพูลศิริ)
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร
พยาน

พจนิต สามัง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตภาดา สามสีทอง)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาชีพ
พยาน